

ПРИНЯТО

педагогическим советом МБУ школы № 1

Протокол № 1

от «30» августа 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ школы № 1

А.Б. Алешкин
«30» августа 20 14 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И
ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ
ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ)
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
В МБУ ШКОЛЕ № 1
г.о. Тольятти**

1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБУ школы № 1 городского округа Тольятти

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федеральным Законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995г. № 135-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 21.03.2002г. №31-ФЗ, от 25.07.2002г. №112-ФЗ, от 04.07.2003г. №94-ФЗ, 22.08.2004г. №122-ФЗ, от 30.12.2006г. №276-ФЗ, от 30.12.2008г. №309-ФЗ, от 23.12.2010г. №383-ФЗ);
- Приказом Министерства финансов РФ от 30.12.2008г. № 148н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету»;
- Приказом Министерства финансов РФ от 13.11.2008г. № 128н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы»;
- инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации №57 от 15.12.1998г. «О внебюджетных средствах образовательных учреждений».

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Порядок привлечения, учета и расходования пожертвований.

2.1. Прием средств и (или) материальных ценностей осуществляется на основании договора пожертвования (форма прилагается), заключенного в соответствии с законодательством РФ, в котором благотворитель отражает:

- Реквизиты благотворителя,
- Сумму взноса и (или) подробное описание материальных ценностей с указанием цены,
- Конкретную цель использования,
- Дату внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

2.2. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам школы.

2.3. Поступившие от благотворителя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходяются в установленном порядке, учитываются на балансе школы с присвоением им инвентарного номера.

2.4. Добровольные денежные пожертвования могут быть использованы в интересах участников образовательного процесса на:

организацию образовательных программ образовательного учреждения;

- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;

- на организацию воспитательного и образовательного процесса;

- проведения школьных мероприятий;

- на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий
- технических средств обучения
- мебели, инструментов и оборудования
- канцтоваров и хозяйственных материалов
- материалов для уроков труда
- наглядные пособия
- средств дезинфекции
- создания интерьеров, эстетического оформления школы
- благоустройство территории
- содержание и обслуживание множительной техники
- обеспечение внеклассовых мероприятий с учащимися

2.5. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного пожертвования или целевого взноса осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором школы.

3. Отчет о расходовании средств.

3.1. Ежегодно в «Публичном отчете» школа предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

3.2. Администрация школы отчитывается о поступлении и расходовании привлеченных дополнительных средствах на общешкольной Конференции.

4. Заключительные положения.

4.1. Работникам школы запрещён сбор наличных денежных средств

- 4.2. Школа принимает меры по недопущению неправомочных действий органов самоуправления, в том числе классных родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц (благотворительные фонды и т.д.).
- 4.3. Принуждение со стороны работников школы и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.
- 4.4. Привлечение внебюджетных средств не влечет за собой снижения размеров бюджетного финансирования школы.
- 4.5. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью школы.